

ПАСПОРТ
УЧЕБНОГО КАБИНЕТА

1. Кабинет иностранного языка № 454

2. Фамилия, имя, отчество заведующего кабинетом
Шарифуллина Надежда Ивановна

Характеристика кабинета:

Кабинет №454 находится на четвертом этаже здания.

Площадь кабинета 56 кв.м.

Окна кабинета выходят на улицу, освещенность достаточно высокая, но в пасмурную погоду для достаточного освещения во время занятий включается свет, в классе соблюдается норма 20 Вт/ кв.м.

Кабинет очень теплый, обычная температура 25С, поэтому для соблюдения температурного режима класс регулярно проветривается.

На случай пожара кабинет оборудован противопожарной сигнализацией, имеется ведро, также есть аптечка, которая хранится в книжном шкафу.

Задачи на новый учебный год:

- содержание ТСО в надлежащем состоянии с еженедельной профилактикой;
- обучение учащихся основам английского и немецкого языков;
- подготовка и проведение уроков английского и немецкого языков по электронным учебникам;
- консультационная деятельность со способными учениками во внеурочное время;
- индивидуальная работа с отстающими учениками;
- вовлечение учащихся в заочные и очные конкурсы, участие в российских и международных Интернет-олимпиадах, конференциях;
- работа с одаренными учащимися;
- работа по созданию творческих проектов, рефератов, презентаций, сайтов и других работ учащихся;
- пополнение методической копилки

Правила пользования кабинетом:

- Кабинет должен быть открыт за 30 минут до начала занятий.
- Ученики должны находиться в нем в сменной обуви.
- Кабинет должен проветриваться каждую перемену.
- После занятий в кабинете должна проводиться влажная уборка.
- Дежурные должны следить за порядком в кабинете между уроками, ухаживать за цветами по мере необходимости.
- По завершении работы в кабинете окна должны быть закрыты, ТСО выключены, кабинет закрыт, ключ сдан на вахту.

План работы кабинета

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Проведение инструктажа для учащихся по правилам безопасности в кабинете	1-2 сентября	Зав. кабинетом
2.	Индивидуализация рабочих мест	Сентябрь	Зав. кабинетом
3.	Озеленение кабинета	В течение года	Зав. кабинетом
4.	Наполнение папки инструкций по ТБ	В течение года	Зав. кабинетом
5.	Оформление сменных стендов	В течение года	Зав. кабинетом
6.	Следить за состоянием ТСО	Ежедневно	Зав. кабинетом
7.	Следить за состоянием мебели	В течение года	Зав. кабинетом
8.	Проводить влажную уборку кабинета	Ежедневно	Дежурные
9.	Проводить генеральную уборку кабинета	В каждые каникулы	Зав. кабинетом
10.	Проводить мелкий ремонт	При необходимости	Зав. кабинетом
11.	Накопление дидактических, раздаточных материалов	В течение года	Зав. кабинетом
12.	Накопление творческих и исследовательских работ учащихся	В течение года	Зав. кабинетом
13.	Проведение выставки лучших рабочих тетрадей по английскому и немецкому языкам	Май	Зав. кабинетом
14.	Подведение итогов работы кабинета	Конец мая	Зав. кабинетом

График уроков и дополнительных занятий в кабинете

Понедельник		Четверг	
1	8а	1	4в
2	3а	2	4б
3	3в	3	4а
4	5а	4	7б
5	9а	5	5а
6	6а	6	9а
7		7	Кружок
Вторник		Пятница	
1	9б	1	7б
2	4а	2	5б
3	4б	3	6а
4	4в	4	5в
5	5в	5	5а
6	6а	6	8а
7	Кружок	7	
Среда		Суббота	
1	3в	1	9б
2	3а	2	
3	8а	3	
4	7б	4	5б
5	5б	5	
6	5в	6	
7	Кружок	7	

I. Оснащение кабинета

№	Мебель	Количество
1.	Стол учительский	1
2.	Стул учительский	1
3.	Парта	16
4.	Стул ученический	30
5.	Доска	1
6.	Ноутбук	1
7.	Колонки	2
8.	Шкаф	2
9.	Стенд	3

II. Таблицы

№	Таблицы для уроков	Количество
1	Грамматические таблицы	3
2	Карты Великобритании, США, мира	1
3	Алфавит	1

III. Электронные носители

№	Диски	Количество
1	Компьютерная программа для 2кл.	1
2	Компьютерная программа для 3кл.	1
3	Компьютерная программа для 4кл.	1
6	Профессор Хиггинс. Английский без акцента	1
7	Песни для детей на английском языке	1
8	К учебнику Enjoy English 8	1
12	Обучающая программа. Английский алфавит	2

IV. Работы учащихся

№	Вид работы, автор	Назначение работы и дата исполнения	Оценка за работу
1	Портфолио учащихся с их проектами, начиная с 1 класса		

V. Литература для подготовки к ГИА и ЕГЭ и промежуточной аттестации

№	Автор, название	Количество	Примечания
1	Е. А.Фоменко, английский язык, 9кл.	1	
2	М.Бодоньи. Обучение написанию сочинений С1 С2	1	
3	Варианты ЕГЭ	3	
4	Л.Романова. Английский язык. Грамматика и лексика	1	
5	Macmillan, Exam skills for Russia	4	
6	Merphy. Grammar in Use	2	

VI. Раздаточный материал

№	Тема	Класс	Количество	Примечания
1	Карточки с упражнениями по грамматике, лексике, аудированию, чтению, говорению	все		
2	Картинки по темам: Еда, Животные, Город, Семья, Дом, Времена года, Школа, Спорт, Одежда, Профессии	все		
3	Карточки Цвет, Числа, Буквы	Начальные классы		
4	Карточки для проведения игр	все		
6	Игрушки	Начальные классы		
7	Образцы заданий по олимпиаде	2-8		

VII. Презентации к урокам

№	Тема	Класс	Количество	Примечания
1	Город	4		На компьютере
2	Скороговорки	2		
3	Транспорт	7		
4	Спорт	7		
5	Великобритания	9		

VIII. Книжный фонд

№	Автор, название книги	Класс	Количество
1	Т.Клементьева, БМонк Happy English	5-6	15
2	И.Верещагина, Т.Притыкина English, part 1	2	4
3	И.Верещагина, Т.Притыкина English, Part 2	2	10
4	Т.Клементьева, Д.Шэннон Happy English	7-9	4
5	Т.Клементьева, Д.Шэннон Happy English	10-11	2
6	Книга для чтения	4	6
7	Книга для чтения	5-6	20
8	Книга для чтения	10-11	20
9	Т. Хатчинсон Hotline/ Pre-intermediate	8-9	6
10	Л.Иванова, Д.Сабирова Welcome to Tatarstan	7-9	22
11	Художественная литература	2-11	20
12	Подготовка к олимпиадам	5-8, 9-11	2

Перспективный план развития кабинета

Учебный год	Вид работы	Результат
2018-2019	Обновление мебели Замена классной доски Замена ноутбука	
2019-2020	Мелкий ремонт в классе Обновление стендов Обновление книжного фонда	
2020-2021	Установка мультимедиа Обновление медиаресурсов	
2021-2022	Обновление мебели для учителя Обновление методических пособий Обновление цветов	
2022-2023	Замена линолеума Организация уголка релаксации Обновление книжного фонда	